

**Znak postępowania: 05/ZP/2022**

Sejny, dnia 13.05.2022 r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Zakup karetki transportowej z wymaganym wyposażeniem.**

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym zgodnym z przepisami wydanymi na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwana dalej Pzp lub ustawą,

Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem **2022/BZP 00157918/01**  
na stronie internetowej [www.szpital.sejny.pl](http://www.szpital.sejny.pl) od **13.05.2022**

*Termin składania ofert*                      *03.06.2022 r. godz. 11.00*  
*Termin otwarcia ofert*                      *03.06.2022 r. godz. 11:30*

KODY CPV:  
34114121-3- Karetki  
34114122-0- Pojazdy do transportu chorych  
33100000-1- Urządzenia medyczne  
33192160-1- Nosze

ZATWIERDZAM

.....  
/podpis kierownika jednostki/

#### ***Uwaga***

***Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania oferty przez Wykonawcę.***

***W przypadku nieotrzymania środków finansowych przez instytucję finansującą, Zamawiający unieważni postępowanie.***

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa i adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach

ul. Dr. Edwarda Rittlera 2

16-500 Sejny

**Adres strony internetowej: [www.szpital.sejny.pl](http://www.szpital.sejny.pl)**

**Faks do korespondencji: (0-87) 51 72 335**

**Tel. sekretariat: (0-87) 51 72 314**

**Tel. zamówienia publiczne: (0-87) 51 72 319**

**E-mail sekretariatu: [sekretariat@szpital.sejny.pl](mailto:sekretariat@szpital.sejny.pl)**

**E-mail do korespondencji: [zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl](mailto:zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl);**

**Korespondencja pisemna na adres:**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach**

**czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 14<sup>35</sup>.**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Jolanta Szafranowska w zakresie zamówień publicznych, tel. 87 517 23 19, e-mail: [zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl](mailto:zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl) oraz Paweł Buczyński w zakresie realizacji zamówienia, tel. 87 517 23 12, e-mail: [p.buczynski@szpital.sejny.pl](mailto:p.buczynski@szpital.sejny.pl)

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem **05/ZP/2022** - Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczane: SIWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.szpital.sejny.pl>, <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.szpital.sejny.pl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) „zwanej dalej ”ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

## III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- Dostawa karetki transportowej z wymaganym wyposażeniem na potrzeby zespołu ratownictwa medycznego o parametrach technicznych zgodnych z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 2 do SWZ.**
- Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:
  - Zamawiający wymaga zaoferowania fabrycznie nowej, wyprodukowanej nie wcześniej niż w roku 2022 **karetki transportowej z wymaganym wyposażeniem wyprodukowanym w 2022 r.**, spełniającej polskie normy lub równoważne oraz wymagania NFZ.
  - Oferowana karetka musi posiadać fabrycznie nowe wyposażenie, wolne od wad, objęte gwarancją producenta pojazdu, spełniające wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021 poz. 450 ze zm.) rozporządzeniem z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz.U. 2016 poz. 2022 ze zm.), obowiązujących polskich norm lub równoważnych dla karetek pogotowia i sprzętu medycznego.
  - Minimalne wymagania dotyczące samochodu bazowego, przedziału medycznego oraz wyposażenia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ stanowiący opis wymaganych parametrów technicznych i użytkowych przedmiotu zamówienia.
  - Przedmiot zamówienia dostosowany na potrzeby pacjentów i pracowników niepełnosprawnych.
  - Oferowane ambulanse muszą posiadać świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z rozporządzeniem z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t.j. Dz. U. 2015 poz. 1475 ze zm.), Podsumowanie Badań oraz Certyfikat Zgodności zgodnie z PN EN 1789 lub równoważną. Homologacja oferowanego ambulansu musi umożliwiać rejestrację w Polsce.
  - Zaoferowane wyposażenie i sprzęt medyczny muszą posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w Polsce oraz spełniać wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2021 r. poz.1565.).
  - Dostarczony ambulans wraz z zabudową i noszami stacjonarnymi powinien być nowy i nieużywany, bez defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania. Przedmiot zamówienia wyprodukowany w 2022 r. Wykonawca zapewni dla oferowanego ambulansu pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny zabudowy medycznej i noszy oraz pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny pojazdu bazowego.
- Wskazanie przez Zamawiającego nazwy własnej i/lub numeru katalogowego danego produktu z katalogu wskazanego producenta, służy dokładnemu określeniu przedmiotu zamówienia i ustaleniu standardów, a nie wskazuje na konkretny wyrób danego producenta. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że przedmiot oferty jest identyczny funkcjonalnie i możliwie jak najbardziej zbliżony pod względem konstrukcji, materiałów z jakich jest wykonany, rozmiarów itp. do wyrobów przykładowych, a Wykonawca przedłoży w ofercie stosowny dokument, z którego w sposób jednoznaczny będzie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada parametry techniczno - eksploatacyjno -użytkowe nie gorsze od parametrów wskazanego produktu. Wszelkie ryzyko (w tym koszty ewentualnych ekspertyz) związane z udowodnieniem równoważności spoczywa na Wykonawcy.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie nie przekraczającym **2 miesiące od daty podpisania umowy.**

#### **VI. INFORMACJE DODATKOWE**

- Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp:  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.

7. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**,  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
- b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
- c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**,  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi że :
  - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż **200.000,00 zł**;**zdolności technicznej lub zawodowej**
- d) Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3, pkt 4,
  - b) art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## IX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu ( art. 125 pzp)** składa:
  - a) **Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
  - b) **Załącznik nr 6 – Oświadczenia wykonawcy**
2. **Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:**
  - a) **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,**
  - b) **Załącznik nr 2- Formularz wymaganych parametrów.**
  - c) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - d) **Pełnomocnictwo** - Jeśli ofertę lub inne oświadczenia składa osoba, która nie jest umocowana do reprezentacji wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub podmiotów udostępniających zasoby) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument z podpisem odręcznym mocodawcy – przekazuje się kopię tego pełnomocnictwa w postaci elektronicznej potwierdzoną za zgodność z

oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza. W przypadku gdy prawo do udzielenia pełnomocnictwa nie wynika z dokumentów dostępnych w ogólnodostępnych bezpłatnych bazach danych wskazanych przez wykonawcę - wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.

3. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) **Oświadczenia Wykonawcy w tym w sprawie grupy kapitałowej - załącznik nr 5**  
Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 u stawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r.poz.275 ze zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- b) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust 1 pkt 1,2,3,4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- c) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów, potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- e) **Zaświadczenie z ZUS lub KRUS** Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie i społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie i społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- f) **Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do

złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
  - a) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - b) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
  - c) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w niniejszej SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **XI INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
  - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w Rozdziale IX SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
2. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
  - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2021 poz. 2070);
  - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U. z 2022 poz. 671)
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
5. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem mini Portalu podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - drogą elektroniczną: [zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl](mailto:zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl);
  - poprzez Platformę **miniPortal**, **ePUAP** dostępne pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
8. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga aby **Wykonawca, aby wziąć udział w elektronicznym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi założyć konto na ePUAP**. Rejestracja i korzystanie z Platformy miniPortal zostały opisane w instrukcji użytkownika systemu, która dostępna jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>
9. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
  - Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal, znajdującego się od



adresem: (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP), znajdujące się pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.

10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **4.000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. **Numer rachunku bankowego Zamawiającego: 95 9359 0002 0023 3310 2000 0002**
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu **składania ofert**. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie w postaci oryginału w postaci elektronicznej wystawiony przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający.
8. Nie dopuszcza się wniesienia skanu poręczenia/gwarancji wadialnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę składającego ofertę. W związku z powyższym prawidłowo złożone wadium należy przesłać w postaci elektronicznej przez wystawcę dokumentu i wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
9. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6



ustawy Pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
11. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
12. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust.1- 5 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
14. Wszystkie dokumenty o których mowa w art. 97 ust. 7 Ustawy PZP potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać znak/ lub nazwę przedmiotu zamówienia postępowania, którego dotyczą oraz prawidłowa nazwę Zamawiającego.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **04.07.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

##### **Składanie ofert:**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 03.06.2022 r., do godz. 11:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

##### **Otwarcie ofert.**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.06.2022 r. o godzinie 11:30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
  6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
  8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w niniejszej SWZ.
  9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
  - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

- 1 Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>LP</b>	<b>NAZWA KRYTERIUM</b>	<b>WAGA</b>
1	Cena	60
2	Okres gwarancji na samochód bazowy	40

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ **Kryterium nr 1 „Cena”** oceniane będzie jak niżej

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \cdot 60 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

**X** – wartość punktowa ocenianego kryterium

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena ze złożonych ofert

**C<sub>o</sub>** – cena ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów 60 pkt.

2/ **Kryterium nr 2 „Okres gwarancji na samochód bazowy”**

**36 miesięcy – 20 pkt,**

**48 miesięcy – 40 pkt.**

Maksymalna liczba punktów 40 pkt.

**Założenie:**

- 1) Punktacja jaką otrzyma Wykonawca w ramach powyższych kryteriów, w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej
- 2) 100% – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 100 pkt. w ramach wyżej wymienionych kryteriów (100% ze 100pkt.)
- 3) Ocena końcowa danej oferty będzie sumą punktów uzyskanych przez ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

## **XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza | w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania [www.szpital.sejny.pl](http://www.szpital.sejny.pl)
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących

po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

**Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## **XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w zakresie i na warunkach określonych zgodnie z załącznikiem do SWZ "Projekt umowy"

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### **2. Odwołanie przysługuje na:**

- 2) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 3) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

### **Odwołanie wnosi się w terminie:**

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach*, adres: ul. E. Rittlera 2, 16-500 Sejny, reprezentowany przez Dyrektora SP ZOZ w Sejnach – Waldemara Kwaterskiego, tel. 87 517 23 17 e-mail: [w.kwaterski@szpital.sejny.pl](mailto:w.kwaterski@szpital.sejny.pl)
- Inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ w Sejnach jest Pan *Bartosz Wiźlański*, tel. 87 517 23 46; e-mail: [b.wizlanski@szpital.sejny.pl](mailto:b.wizlanski@szpital.sejny.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

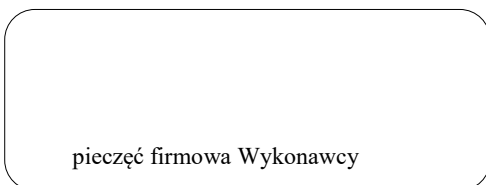
\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
1. Załącznik nr 2 – Formularz wymaganych parametrów.
2. Załącznik nr 3 – Projekt umowy.
3. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy.
4. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 6 – Oświadczenia Wykonawcy.



.....dnia.....

#### FORMULARZ OFERTOWY

##### I. Dane dotyczące Wykonawcy:

	Wypełnia Wykonawca
Pełna nazwa Wykonawcy /firma, , w zależności od podmiotu:	
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	
NIP:	
Regon	
KRS /CEIDG	Działający zgodnie z wpisem do..... prowadzonego przez..... pod numerem KRS/CEIDG .....(jeżeli dotyczy):
Kapitał zakładowy (jeżeli dotyczy):	
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:	
Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:	
Kontakt internetowy (e-mail):	
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	
Numer konta bankowego na, które należy dokonać zapłaty:	

##### II. Przedmiot oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, tj.: **Zakup karetki transportowej z dla SP ZOZ w Sejnach na potrzeby zespołu ratownictwa medycznego**  
w cenie:

Brutto: .....

Netto: .....

Podatek vat: .....

Oferujemy następujący termin dostawy: .....

### III. Warunki serwisu gwarancyjnego

#### 1.1. Okres gwarancji i rękojmi

Oświadczamy, że udzielamy (należy podać liczbę miesięcy) na przedmiot zamówienia:

Gwarancja: na samochód bazowy .....(min. 24 miesiące),

na perforację ..... (min. 72 miesiące),

na powłokę lakierniczą .....(min 24 miesiące).

Gwarancja na zabudowę medyczną .....(min. 24 miesiące).

Gwarancja na sprzęt medyczny ..... (min. 24 miesiące).

### III. Płatność

Deklarujemy termin płatności ..... dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, (nie krótszy niż 30 dni).

IV. Wadium przetargowe w wysokości **4.000,00 zł** zostało wniesione  
w dniu ..... w formie .....

### IV. Oświadczenia Wykonawcy :

Oświadczamy, że:

1. Informujemy, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: Mikroprzedsiębiorstwo/ Małe przedsiębiorstwo/ Średnie przedsiębiorstwo/ inne (niepotrzebne skreślić)

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.)

2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zawartymi w niej warunkami umowy. Nie wnosimy zastrzeżeń co do ich treści i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z przedstawionymi warunkami, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do przystąpienia do zgodnej z nimi realizacji zamówienia niezwłocznie po jej podpisaniu.
3. przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego,
4. wybór oferty **nie będzie/ będzie<sup>1</sup>** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej usługi bez kwoty VAT.
5. Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom:

Tak \*  Nie



\*Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy części zamówienia i są mu znane nazwy firm podwykonawcy należy wypełnić poniższą tabelę;  
W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom , należy wskazać wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

<b>części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:</b>
.....
<b>Nazwa/firma podwykonawcy:</b>
.....
<b>Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:.....</b>

6. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji warunków zamówienia.
9. Podane ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.)
11. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od 1 do .....
12. Osoba upoważniona do koordynowania dostaw z Zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: ..... nr tel. ....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/ .....
- 2/ .....
- 3/ .....
- 4/ .....

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

## Umowa - projekt

będąca wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego

Zawarta dnia ..... 2022 r. w Sejnach pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sejnach**, ul. Dr. Edwarda Rittlera 2, 16-500 Sejny, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016297, numer REGON 790317340, numer NIP 844-17-84-785, **reprezentowanym przez** ..... - ....., zwanym dalej jako „**Zamawiający**”,

a

..... zwanego dalej jako „**Wykonawca**”,  
łącznie zwanymi „**Stronami**”, a pojedynczo „**Stroną**”, o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę jednej karetki karetki transportowej z niezbędnym wyposażeniem w sprzęt medyczny.
2. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego nową, wyprodukowaną w ..... roku karetkę pogotowia wraz z nowym wyposażeniem medycznym wyprodukowanym w ..... r.
3. Przedmiot dostawy zgodny jest z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 2 do umowy (Formularz wymaganych parametrów) i gotowy do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem przez Zamawiającego od chwili jego wydania.
4. Wykonawca obowiązany jest przeszkolić pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego.

### § 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia określony w § 1 Umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w ciągu ..... od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca dostarczy jedną karetkę pogotowia z wyposażeniem w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz przeszkoli pracowników przez niego wyznaczonych w zakresie używania przedmiotu zamówienia.

### § 3

1. Wykonawca dostarczy nowy, wyprodukowany w ..... roku przedmiot zamówienia o wysokiej jakości.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu:
  - a) wraz z jedną karetką pogotowia (ambulansem):
    - kartę pojazdu,
    - wyciąg ze świadectwa homologacji dla pojazdu bazowego i skompletowanego (po zabudowie),
    - instrukcję obsługi pojazdu,
    - książkę obsług przeglądów pojazdu,
    - kartę gwarancyjną pojazdu,
    - deklarację zgodności pojazdów z normami,
    - dokumenty umożliwiające rejestrację oraz eksploatację.

- b) dokumentację stwierdzającą, że dostarczone urządzenia spełniają wymagania określone w Ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U.z 2021r. poz. 1565 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy jak również Dyrektyw Unii Europejskiej.
3. Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy Zamawiającemu dokumenty w języku polskim świadczące o dopuszczeniu do obrotu i używania wyrobów medycznych oznakowanych znakiem zgodności CE i numerem identyfikacyjnym jednostki notyfikowanej, jeżeli ocena zgodności była przeprowadzona pod jej nadzorem. Dokumenty te to: deklaracja zgodności oraz certyfikat jednostki notyfikowanej, pod nadzorem której była przeprowadzona ocena zgodności.
  4. Wraz z dostarczonym sprzętem, Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi w języku polskim.
  5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych sprzętu, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zauważonych nieprawidłowościach wraz z wnioskiem o ich usunięcie.

#### § 4

1. Wykonawca udziela następującej gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy liczonych od daty odbioru wskazanej w protokole zdawczo- odbiorczym,:
  - a) Rękojmia i gwarancja na samochód bazowy – ... miesiące,
  - b) Rękojmia i Gwarancja na perforację – .... miesiące,
  - c) Rękojmia i gwarancja na powłokę lakierniczą – .... miesiące,
  - d) Rękojmia i gwarancja na zabudowę medyczną – ... miesiące,
  - e) Rękojmia i gwarancja na sprzęt medyczny – .... miesiące.
2. Szczegółowe warunki gwarancji:
  - a) maksymalny czas usunięcia awarii po jej zgłoszeniu telefonicznie bądź faksem – nie dłużej niż 3 dni, jeżeli termin naprawy przekracza 3 dni wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze na okres naprawy o zbliżonych parametrach, lub wykonawca zapłaci za każdą dobę opóźnienia karę równoważną 25% wartości minimalnego wynagrodzenia w danym roku,
  - b) w przypadku trzech napraw tego samego urządzenia lub podzespołu Wykonawca wymieni urządzenie lub jego podzespół na nowe,
  - c) Wykonawca w okresie gwarancyjnym wykona bezpłatnie niezbędne przeglądy urządzenia z wymianą niezbędnych elementów urządzenia.
  - a) w koszt serwisowania wlicza się niezbędne podzespoły, które podlegają wymianie w okresie obowiązywania gwarancji.

#### § 5

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić serwis pogwarancyjny i części zamiennych przez minimum 10 lat dla ambulansów i sprzętu od chwili jego uruchomienia.
2. Szczegółowe warunki serwisu pogwarancyjnego:
  - a) maksymalny czas usunięcia awarii po jej zgłoszeniu telefonicznie bądź faksem – nie dłużej niż 7 dni, jeżeli termin naprawy przekracza 7 dni wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze na okres naprawy o zbliżonych parametrach, lub wykonawca zapłaci za każdą dobę opóźnienia karę równoważną 25 % wartości minimalnego wynagrodzenia w danym roku.
  - b) okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie - minimum 6 miesięcy.

- c) koszty dojazdu serwisu pogwarancyjnego będą liczone wg iloczynu stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.) i kilometrów faktycznie przejechanych przez serwisanta do siedziby zamawiającego.

## § 6

1. Tytułem wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dostawy określonej niniejszą umową Zamawiający zapłaci tytułem **kwotę netto nie wyższą niż ..... zł** (słownie: .....**plus podatek VAT w kwocie** ..... (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu dostawy do siedziby Zamawiającego i przeszkoleniu pracowników obsługujących urządzenia oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Zapłata wartości faktury realizowana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy: .....
5. **Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy i nie może ulec podwyższeniu.**

## § 7

Do utrzymania stałego i bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca wyznacza: .....

## § 8

Strony będą miały prawo żądać kar umownych z następujących tytułów, w następującej wysokości:

- a) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień umowy bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 6 ust.1 umowy,
- b) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 6 ust.1 umowy ,
- c) w przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę w wysokości 1 % wartości przedmiotu zamówienia określonego w § 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- d) w przypadku zwłoki w usuwaniu wad i awarii Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 % wartości przedmiotu zamówienia określonego w § 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wady lub awarii,
- e) Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.
- g) Strony ustalają iż Zamawiający ma prawo wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków umownych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

## § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z zawinionych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności w przypadku niezgodności przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia.

## § 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

## § 12

Ewentualne spory strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a w razie nie dojścia do porozumienia sądem właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby zamawiającego.

## § 13

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

2. Formularz oferty.
3. Formularz wymaganych parametrów.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Wykonawca:** .....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....dnia.....

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

.....  
(wpisać nazwę Zadania)

.....  
prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach, oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,3,4,5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....  
(wpisać nazwę Zadania)

.....  
prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach, **oświadczam/my, że spełniam/my\*** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII SWZ, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej

..... dnia .....

.....  
/podpis i pieczętka upoważnionego  
przedstawiciela/

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Wykonawca:

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
 reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**dotyczące:**  
**przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:

.....  
 (wpisać nazwę Zadania)

w imieniu:

.....  
 nazwa Wykonawcy  
 oświadczam/(-my), co następuje:

**nie przynależę**<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

**przynależę**<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

**Uwaga**

Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

*podpis elektroniczny  
 osoby/-ów uprawnionej/-ych  
 do reprezentowania Wykonawcy  
 lub pełnomocnika*

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

pieczęć firmowa Wykonawcy

.....dnia.....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **05/ZP/2022**  
na:

**„Zakup karetki transportowej”**

Oświadczamy, że oferowane przez nas ambulans posiada świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z rozporządzeniem z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t.j. Dz. U. 2015 poz. 1475 ze zm.) oraz Dyrektyw Unii Europejskiej. Podsumowanie Badań oraz Certyfikat Zgodności zgodnie z PN EN 1789:A1/2011 lub równoważną.. Homologacja oferowanego ambulansu musi umożliwiać rejestrację w Polsce. Deklaracja zgodności na ambulans typu C.

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela/

pieczęć firmowa Wykonawcy

.....dnia.....

### O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **05/ZP/2022**  
na:

#### **Zakup karetki transportowej**

Oświadczamy, że oferowane przez nas wyposażenie karetok pogotowia (ambulansów) jest wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. z 2021 poz. 1565 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy jak również Dyrektyw Unii Europejskiej i jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do dostarczenia kompletu wymaganych prawem certyfikatów, dopuszczeni, zezwoleń.

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela/