

Projekt nr WND-RPPD.08.04.01-20-0083/20 pn. „Poprawa sytuacji epidemiologicznej w związku z zagrożeniem spowodowanym przez koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa podlaskiego” realizowany zgodnie z umową nr UDA-RPPD.08.04.01-20-0083/20-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, współfinansowany za środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.4 Infrastruktura społeczna, Poddziałanie 8.4.1 Infrastruktura ochrony zdrowia.

Znak postępowania: 08/ZP/2021

Sejny, dnia 22.06.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie nr 1. Przebudowa i remont pralni na punkt pralniczy z myciem oraz dezynfekcją sprzętu oraz jego wyposażenie.

Zadanie nr 2. Sprzęt medyczny – zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby punktu pralniczego.

w trybie

podstawowym zgodnym z przepisami wydanymi na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwana dalej Pzp lub ustawą,

o wartości nieprzekraczającej 5.350.000 euro, co stanowi równowartość kwoty 22.840.750 zł określonej w art. 4 lit. a dyrektywy 2014/24/UE (tj I pkt. 1 Załącznika do Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2021 r. poz.11).

Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 2021/BZP 00090695/01 z dnia 2021-06-22 na stronie internetowej www.szpital.sejny.pl od 22.06.2021 w siedzibie zamawiającego tablica ogłoszeń od 22.06.2021

Termin składania ofert 09.07.2021 godz. 11.00

Termin otwarcia ofert 09.07.2021 godz. 11:30

Uwaga

Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania oferty przez Wykonawcę.

W przypadku nieotrzymania środków finansowych przez instytucję finansującą, Zamawiający unieważni postępowanie.

ZATWIERDZAM

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa i adres Zamawiającego:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach
ul. Dr. Edwarda Rittlera 2
16-500 Sejny

Adres strony internetowej: www.szpital.sejny.pl
Faks do korespondencji: (0-87) 51 72 335
Tel. sekretariat: (0-87) 51 72 314
Tel. zamówienia publiczne: (0-87) 51 72 319
E-mail sekretariatu: sekretariat@szpital.sejny.pl
E-mail do korespondencji: zamowienia.publiczne@szpital.sejny.pl;
Korespondencja pisemna na adres:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach
czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 14³⁵.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest Jolanta Szafranowska, tel. 87 5172 319

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem **07/ZP/2021** - Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
www.szpital.sejny.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

KOD CPV:

Zadanie nr 1:

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

Zadanie nr 2:

39121000-6 Biurka
39141100-3 Regały
39151000-5 Meble różne
33191000-5 Urządzenia sterylizujące, dezynfekujące
42123400-1 Sprężarki powietrza

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) „zwanej dalej ”ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

3. **Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.** Datę i godzinę wizji lokalnej należy ustalić z Kierownikiem technicznym nr tel. 87 5 172 312 e-mail: p.buczynski@szpital.sejny.pl

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1

1. Przedmiotem zamówienia w zakresie Zadania nr 1 jest przebudowa i remont pomieszczeń pralni na punkt pralniczy z pomieszczeniami mycia oraz dezynfekcji sprzętu i wyposażenia
Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach oraz w oparciu o zakres wynikający z:
 - a) Specyfikacji Warunków Zamówienia
 - b) Opisu Przedmiotu Zamówienia
 - c) Istotnych Postanowienia Umowy,
 - d) Oferty Wykonawcy,
 - e) Dokumentacji projektowejWykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
 - a) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
 - b) Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
2. Obiekt dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w dokumentacji projektowej do SIWZ oraz w opisach parametrów technicznych.
4. Zaleca się aby Wykonawca przed rozpoczęciem prac zweryfikował dla swoich potrzeb inwentaryzację stanu istniejącego, zbadał aktualny stan budynku oraz zapoznał się z organizacją i systemem działania budynków przyległych i sąsiadujących
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy, dokonał z Zamawiającym uzgodnień harmonogramu rzeczowego wykonania poszczególnych prac i przedłożył do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do ingerowania w przedstawiony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowy, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji umowy, aż do zakończenia i ostatecznego odbioru robót.

7. Prace prowadzone będą w sąsiedztwie działającego obiektu prosektorium, magazynu kuchni. Z tych powodów transport materiałów oraz praca sprzętu i maszyn budowlanych nie mogą stanowić nadmiernego utrudnienia ani zagrożenia dla eksploatacji i użytkowania obiektu.
8. Teren prac winien być wyгородzony, zabezpieczony przed dostępem dla osób postronnych. Sposób wyгородzenia placu budowy należy uzgodnić z przedstawicielami Zamawiającego. Rusztowania i pomosty robocze powinny być zabezpieczone za pomocą szczelnych ogrodzeń przed dostępem osób z zewnątrz.
9. Materiały należy dowozić „na bieżąco” w ograniczonych ilościach unikając składowania na terenie dużych ilości nie wbudowanych materiałów.
10. Gruz, materiały z rozbiórki nie przeznaczone do ponownego wykorzystania, itp. należy wywozić na bieżąco z terenu budowy. Wykluczone jest składowanie i magazynowanie materiałów łatwopalnych. Materiały takie winny być dowożone na bieżąco, w ilości nie przekraczającej dziennego zużycia.
11. Wykonawca wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz wyposaży w odpowiednie objekty i drogi montażowe.
12. Wykonawca jest zobowiązany doprowadzić do zaplecza i placu budowy energię elektryczną, wodę, ścieki itp. Zabezpieczenie korzystania z w/w nośników i mediów energetycznych należy do obowiązków Wykonawcy i jest on w pełni odpowiedzialny za uzyskanie wszystkich warunków technicznych przyłączenia, dokonanie uzgodnień itp.
13. Wykonawca zapłaci zryczałtowaną kwotę za każdy miesiąc trwania umowy 100 zł plus podatek VAT za zużycie wody oraz 100 zł plus podatek VAT za zużycie energii elektrycznej.
14. Miejsca poboru wody, energii elektrycznej, dopuszczalna moc i szczegółowe warunki techniczne podłączenia – do uzgodnienia po wprowadzeniu na teren budowy. Kable, przewody i rozdzielnie od miejsc przyłączenia zapewnia wykonawca na własny koszt.
15. Wykonawca w ramach umowy ma uprzątnąć plac budowy po zakończeniu każdego elementu robót i doprowadzić go do należytego stanu po zakończeniu robót i likwidacji placu budowy.
16. Wykonawca udzieli co najmniej 36 miesięcznej gwarancji i 36 miesięcznej rękojmi za wady na roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atesty, certyfikaty właściwych materiałów wykorzystanych przy realizacji zamówienia.
18. Wykonawca oświadcza że prowadzi działalność w zakresie wykonywania robót budowlanych, wyraża gotowość wykonania robót zgodnie z wolą Zamawiającego, wykazuje płynność finansową, umożliwiającą wykonanie zadania.
19. Roboty wykonywane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę i przy użyciu właściwego sprzętu, który zobowiązany jest zapewnić.
20. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, z aktualnie obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, w tym przepisami ustawy Prawo Budowlane, przepisami BHP i Ppoż, normami, wiedzą i sztuką budowlaną. Należy również wykonać wyłącznie z materiałów nowych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski i Unii Europejskiej oraz będzie posiadać aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty i inne.
21. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia

minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zamawiający, dopuszcza rozwiązania oraz produkty równoważne o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych od parametrów wskazanego produktu, przy czym zmiana parametrów nie może powodować konieczności modyfikacji projektów, a także ograniczeń możliwości ich wykorzystania przez Zamawiającego. Analogicznie, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazane normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego i uzyskać jego akceptację.

22. Przedmiot zamówienia przeznaczony jest do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

Zadanie nr 2.

Przedmiotem zamówienia w zakresie Zadania nr 2 jest **zakup sprzętu i wyposażenia** na potrzeby punktu pralniczego zgodnie z załącznikiem nr 1A do SWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1 - Zamówienie należy zrealizować w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Zadanie nr 2 -Zamówienie należy zrealizować w ciągu 30 dni od dnia odbioru robót określonych w Zadaniu nr1.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
7. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
8. Zamawiający stawia wymóg w zakresie Zadania nr 1 zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **monterów którzy wykonywać będą bezpośrednio czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks Pracy (t.j. z 2020 r. Dz. U. poz. 1320)**
 - b) Wymóg nie dotyczy wykonawcy jeśli przedmiot zamówienia będzie wykonywany samodzielnie przez osobę prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, niezatrudniającą do realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia żadnej dodatkowej osoby.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy na każdym etapie realizacji zamówienia celem sprawdzenia spełnienia ww. warunku.
10. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób:
 - a) Celem zweryfikowania niniejszego Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia przez wykonawcę o spełnieniu ww. warunku.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy celem ponownego złożenia aktualnego oświadczenia przez wykonawcę na każdym etapie realizacji zamówienia.
 - c) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnieniem osób: za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej Zamawiający przewiduje karę umowną – **w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę**, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującą na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę .

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W zakresie zadania nr 1:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**,
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi że :
 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą **niż 500.000,00 zł**;
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Opis spełnienia warunku:
 - Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe do należytego wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże,
 - że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie, rozbudowie, modernizacji, przebudowie lub remoncie obiektu o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 100 metrów kwadratowych oraz o wartości minimum 500 000 zł brutto.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wypełniony **załącznik nr 5** oraz dołączy do niego dowody określające należyte wykonanie roboty.
 - do realizacji przedmiotowego zamówienia skieruje osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadające wymienione poniżej kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:
 - a) Kierownik budowy – 1 osoba, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1333 ze zm.); lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie odrębnych przepisów, będącą członkiem właściwej

- izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r., o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U z 2019r., poz. 1117)
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy.

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.1333 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie(Dz. U. 2019r. poz. 831)dopuszcza się ważne, odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 poz. 220 ze zm.).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

W zakresie zadania nr 2:

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

- e) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

- f) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

- g) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi że :

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą **niż 100.000,00 zł**;

- h) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis spełnienia warunku:

- Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe do należytego wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże,

- że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 dostawę sprzętu zbliżonego do przedmiotu o wartości minimum 100 000 zł brutto.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wypełniony **załącznik nr 5 A** oraz dołączy do niego dowody określające należyte wykonanie zamówienia.

VIII.PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
 - b) art 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - a) **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**
 - b) **Załącznik nr 1A - Formularz parametrów technicznych wyposażenia**
 - c) **Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
 - d) **Załącznik nr 6 - wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - e) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - g) **Pełnomocnictwo** - Jeśli ofertę lub inne oświadczenia składa osoba, która nie jest umocowana do reprezentacji wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub podmiotów udostępniających zasoby) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument z podpisem odrębnym mocodawcy – przekazuje się kopię tego pełnomocnictwa w postaci elektronicznej potwierdzoną za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza. W przypadku gdy prawo do udzielenia pełnomocnictwa nie wynika z dokumentów dostępnych w ogólnodostępnych bezpłatnych bazach danych wskazanych przez wykonawcę - wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
2. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

 - a) **Oświadczenia wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej**
Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
 - b) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 - c) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - d) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia
 - e) **wykazu robót budowlanych wykonanych**, wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz

z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (w zakresie Zadania nr 1)

- f) **wykazu dostaw lub usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. (w zakresie Zadania nr 2)

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - a) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - b) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;

- c) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w niniejszej SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

XI INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w Rozdziale IX SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
2. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
 - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2021 poz. 670);
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2021 poz. 816).
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

5. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem mini Portalu podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - drogą elektroniczną: **zamówienia.publiczne@szpital.sejny.pl**;
 - poprzez Platformę **miniPortal**, **ePUAP** dostępne pod adresem: **<https://miniportal.uzp.gov.pl/>**, **ePUAPu** **<https://epuap.gov.pl/wps/portal>**
8. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga aby **Wykonawca, aby wziąć udział w elektronicznym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi założyć konto na ePUAP**. Rejestracja i korzystanie z Platformy miniPortal zostały opisane w instrukcji użytkownika systemu, która dostępna jest pod adresem: **<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>**
9. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
 - Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal, znajdującego się od adresem: (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP), znajdujące się pod adresem: **<https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>**.
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium.
2. Wadium dla całości zamówienia wynosi: 19.000,00 zł
W zakresie Zadania nr 1 wadium wynosi: 14.000,00 zł
W zakresie Zadania nr 2 wadium wynosi: 5.000,00 zł
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. **Numer rachunku bankowego Zamawiającego: 95 9359 0002 0023 3310 2000 0002**
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Wadium wnosi się przed upływem terminu **składania ofert**. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie w postaci oryginału w postaci elektronicznej wystawiony przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający.
9. Nie dopuszcza się wniesienia skanu poręczenia/gwarancji wadialnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę składającego ofertę. W związku z powyższym prawidłowo złożone wadium należy przesłać w postaci elektronicznej przez wystawcę dokumentu i wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
12. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust.1- 5 ustawy Pzp.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 97 ust. 6 ustawy Pzp.
15. Wszystkie dokumenty o których mowa w art. 97 ust. 7 Ustawy PZP potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać znak/ lub nazwę przedmiotu zamówienia postępowania, którego dotyczy oraz prawidłowa nazwę Zamawiającego.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **09.08.2021 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o

wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Składanie ofert:

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 09.07.2021 r., do godz. 11:00.**
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
- Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Otwarcie ofert.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.07.2021 r. o godzinie 11:30.**
- Otwarcie ofert jest niejawne.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
- Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w niniejszej SWZ.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
 - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. **Zadania nr 1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria, które liczone będą zgodnie z poniższymi zasadami:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	CENA	60 pkt
2	GWARANCJA I RĘKOJMIA	40 pkt

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ **Kryterium nr 1 „Cena”** oceniane będzie jak niżej

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C_{min} – najniższa cena ze złożonych ofert

C_o – cena ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów 60 pkt.

2/ **Kryterium nr 2 „Gwarancja i rękojmia”** oceniane będzie jak niżej:

Za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszącej co najmniej :

- 36-m-cy -0pkt (36 m-cy gwarancja i 36 m-cy rękojmia)
- 42 m-cy -20pkt (42 m-cy gwarancja i 42 m-cy rękojmia)
- 60 m-cy -40pkt (60 m-cy gwarancja i 60 m-cy rękojmia)

Wykonawca może zaoferować 36 miesięczny okres gwarancji i 36 miesięczny okres rękojmi od daty odbioru przedmiotu umowy (minimalny, wymagany przez Zamawiającego) do 60 miesięczny okres gwarancji i 60 miesięczny okres rękojmi od daty odbioru przedmiotu umowy (maksymalny okres gwarancji i rękojmi)

Uwaga: Maksymalna liczba punktów 40 pkt.

- Brak możliwości przyznania punktów pośrednich

2. Zadania nr 2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria, które liczone będą zgodnie z poniższymi zasadami:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	CENA	60 pkt
2	GWARANCJA I RĘKOJMIA	40 pkt

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ **Kryterium nr 1 „Cena”** oceniane będzie jak niżej

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- X** – wartość punktowa ocenianego kryterium
- C_{min}** – najniższa cena ze złożonych ofert
- C_o** – cena ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów 60 pkt.

2/ **Kryterium nr 2 „Gwarancja i rękojmia”** oceniane będzie jak niżej:

Za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszącej co najmniej :

- 24-m-cy -0pkt (24 m-cy gwarancja i 24 m-cy rękojmia)
- 36 m-cy -20pkt (36 m-cy gwarancja i 36 m-cy rękojmia)
- 48 m-cy -40pkt (48 m-cy gwarancja i 48 m-cy rękojmia)

Wykonawca może zaoferować 24 miesięczny okres gwarancji i 24 miesięczny okres rękojmi od daty odbioru przedmiotu umowy (minimalny, wymagany przez Zamawiającego) do 48 miesięczny okres gwarancji i 48 miesięczny okres rękojmi od daty odbioru przedmiotu umowy (maksymalny okres gwarancji i rękojmi)

Uwaga: Maksymalna liczba punktów 40 pkt.

- Brak możliwości przyznania punktów pośrednich

3. **Założenie:**

Zamawiający dla każdego zadania dokona oddzielnej oceny ofert.

- 1) Punktacja jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium „Cena” + *kryterium* „Gwarancja i rękojmia” w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej
 - 2) 100 (waga kryterium „Cena”+ *kryterium* „ Gwarancja i rękojmia”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 100 pkt. w ramach wyżej wymienionych dwóch kryteriów (100pkt.)
 - 3) Ocena końcowa danej oferty będzie sumą punktów uzyskanych przez ofertę w zakresie powyższych kryteriów liczonych dla każdego zadania oddzielnie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaofferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza | w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania www.szpital.sejny.pl
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Tylko w zakresie Zadania nr 1 Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do dnia zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 %** wynagrodzenia umownego / wynagrodzenia maksymalnego (z naliczonym podatkiem VAT). Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy z dopiskiem: „Zabezpieczenie do post. nr ZAM/06/21”, przy czym w terminie podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna podlegać prawu polskiemu, być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy),
 - b) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
 - c) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - d) nr referencyjnego nadanego sprawie przez Zamawiającego,
 - e) nazwę zamówienia, nr zadania,
 - f) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, kwotę gwarancji,
 - g) termin ważności gwarancji,
 - h) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie wnosi się z uwzględnieniem art. 452 ust 8-10 ustawy Pzp. W takim przypadku gwarancja powinna zawierać również stosowne postanowienia, zabezpieczające realizację uprawnień Zamawiającego, wynikających z ww. przepisów.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w zakresie i na warunkach określonych zgodnie z załącznikiem do SWZ "Projekt umowy"

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 2) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 3) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach*, adres: ul. E. Rittlera 2, 16-500 Sejny, reprezentowany przez Dyrektora SP ZOZ w Sejnach – Waldemara Kwaterskiego, tel. 87 517 23 17 e-mail: w.kwaterski@szpital.sejny.pl
- Inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ w Sejnach jest Pan *Bartosz Wiźlański*, tel. 87 517 23 46; e-mail: b.wizlanski@szpital.sejny.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

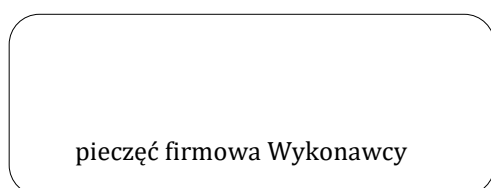
*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 1A - Formularz parametrów technicznych wyposażenia.
3. Załącznik nr 2 - Projekt umowy dla zadania nr 1.
4. Załącznik nr 2A – Projekt umowy dla zadania nr 2.
5. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy.
6. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.



7. Załącznik nr 5- Wykaz robót budowanych.
8. Załącznik nr 5A- Wykaz robót dostaw.
9. Załącznik nr 6 – Wykaz osób.
10. Załącznik nr 7- Dokumentacja projektowa, kosztorysy Wykonawcze.



ZAŁĄCZNIK NR 1

.....dnia.....

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

	Wypełnia Wykonawca
Pełna nazwa Wykonawcy /firma, , w zależności od podmiotu:	
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	
NIP:	
Regon	
KRS /CEIDG	Działający zgodnie z wpisem do..... prowadzonego przez..... pod numerem KRS/CEIDG(jeżeli dotyczy):
Kapitał zakładowy (jeżeli dotyczy):	
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:	
Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:	
Kontakt internetowy (strona www., e-mail):	

E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	
Numer konta bankowego na, które należy dokonać zapłaty:	

II. Przedmiot oferty:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, tj **Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i remont pomieszczeń pralni na punkt pralniczy z pomieszczeniami mycia oraz dezynfekcji sprzętu i wyposażenia wraz z zakupem i instalacją wyposażenia.**

w cenie ryczałtowej:

Kwota netto za wykonanie przedmiotu zamówienia:PLN
Zastosowana stawka VAT w %%
Kwota brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia PLN

Udzielamy (wypełnić właściwe) :

Zadanie nr 1.

- 36-m-cy (co najmniej 36 miesięcy gwarancja i 36 miesięcy rękojmia).
- 42 m-cy (co najmniej 42 miesięcy gwarancja i 42 miesięcy rękojmia).
- 60 m-cy (co najmniej 60 miesięcy gwarancja i 60 miesięcy rękojmia).

gwarancji i rękojmi na wykonane roboty składające się na przedmiot zamówienia (co najmniej 36 miesięcy gwarancja i 36 miesięcy rękojmia).

Należy zaznaczyć odpowiednie pole)

Zadanie nr 2.

- 24-m-cy (co najmniej 24 miesięcy gwarancja i 24 miesięcy rękojmia).
- 36 m-cy (co najmniej 36 miesięcy gwarancja i 36 miesięcy rękojmia).
- 48 m-cy (co najmniej 48 miesięcy gwarancja i 48 miesięcy rękojmia).

gwarancji i rękojmi na wykonane roboty składające się na przedmiot zamówienia (co najmniej 24 miesięcy gwarancja i 24 miesięcy rękojmia).

Należy zaznaczyć odpowiednie pole)

III. Płatność

Zadanie nr 1

Zamawiający przewiduje płatność w 2 ratach:

- I rata po wykonaniu co najmniej 50 % robót budowlanych potwierdzonych przez Zamawiającego protokołem odbioru częściowego,
- II rata po wykonaniu całości robót budowlanych potwierdzonych przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego.

Zadanie nr 2

Zamawiający przewiduje płatność w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury po dostarczeniu i zamontowaniu urządzeń.

IV. Oświadczenia Wykonawcy :

Oświadczamy, że:

1. jestem małym/średnim przedsiębiorstwem (proszę zaznaczyć odpowiednie pole):

- Tak
 Nie

(Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.)

2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zawartymi w niej warunkami umowy. Nie wnosimy zastrzeżeń co do ich treści i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z przedstawionymi warunkami, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do przystąpienia do zgodnej z nimi realizacji zamówienia niezwłocznie po jej podpisaniu.
3. przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego,
4. **Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości:**
Zadanie nr 1 - 14.000,00 zł
Zadanie nr 2 - 5.000,00 zł
5. w przypadku wyboru naszej oferty, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **5 % ceny oferty brutto**.
6. wybór oferty **nie będzie/ będzie¹** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej usługi bez kwoty VAT.
7. do realizacji czynności określonych w Rozdziale 27 SIWZ zostaną zaangażowane osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
8. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom:
- Tak * Nie

*Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy części zamówienia i są mu znane nazwy firm podwykonawcy należy wypełnić poniższą tabelę;

W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom , należy wskazać wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:	
.....	
Nazwa/firma podwykonawcy:	
.....	
.....	
Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:.....	
.....	

10. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Podane ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 K.K.)
15. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od 1 do
16. Osoba upoważniona do koordynowania dostaw z Zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: nr tel.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Umowy – projekt dla zadania nr 1.

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie o numerze postępowania/ZP/2021

Zawarta dnia r. w Sejnach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sejnach, ul. Dr. Edwarda Rittlera 2, 16-500 Sejny, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016297, numer REGON 790317340, numer NIP 844-17-84-785, **reprezentowanym przez**, zwanym dalej jako „**Zamawiający**”

a

....., zwanym dalej jako „**Wykonawca**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a pojedynczo „**Stroną**”, o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane** w zakresie dotyczącym: przebudowy i remontu pomieszczeń pralni na punkt pralniczy z pomieszczeniami mycia oraz dezynfekcji sprzętu szczegółowo opisane w SWZ i dokumentacji projektowej, załącznikach stanowiące integralną część umowy.
2. Wykonawca opracuje harmonogram wykonania robót we współpracy z Zamawiającym (uwzględniając cały zakres robót), w terminie do 2 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić plac budowy w terminie 2 dni od daty podpisania umowy.

§ 2.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Obiekt dostosowany także do potrzeb osób niepełnosprawnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie.
3. Zaleca się, aby Wykonawca przed rozpoczęciem prac zweryfikował dla swoich potrzeb inwentaryzację stanu istniejącego, zbadał aktualny stan budynku oraz zapoznał się z organizacją i systemem działania budynków przyległych i sąsiadujących.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy, dokonał z Zamawiającym uzgodnień harmonogramu rzeczowego wykonania poszczególnych prac i przedłożył do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do ingerowania w przedstawiony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowy, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji umowy, aż do zakończenia i ostatecznego odbioru robót.
6. Prace prowadzone będą w sąsiedztwie działającego obiektu prosektorium, magazynu kuchni. Z tych powodów transport materiałów oraz praca sprzętu i maszyn budowlanych nie mogą stanowić nadmiernego utrudnienia ani zagrożenia dla eksploatacji i użytkowania obiektu.

7. Teren prac winien być wygradzony, zabezpieczony przed dostępem dla osób postronnych. Sposób wygradzenia placu budowy należy uzgodnić z przedstawicielami Zamawiającego. Rusztowania i pomosty robocze powinny być zabezpieczone za pomocą szczelnych ogrodzeń przed dostępem osób z zewnątrz.
8. Materiały należy dowozić „na bieżąco” w ograniczonych ilościach unikając składowania na terenie dużych ilości nie wbudowanych materiałów.
9. Gruz, materiały z rozbiórki nie przeznaczone do ponownego wykorzystania, itp. należy wywozić na bieżąco z terenu budowy. Wykluczone jest składowanie i magazynowanie materiałów łatwopalnych. Materiały takie winny być dowożone na bieżąco, w ilości nie przekraczającej dziennego zużycia.
10. Wykonawca wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz wyposaży w odpowiednie obiekty i drogi montażowe.
11. Wykonawca jest zobowiązany doprowadzić do zaplecza i placu budowy energię elektryczną, wodę, ścieki itp. Zabezpieczenie korzystania z w/w nośników i mediów energetycznych należy do obowiązków Wykonawcy, ponosi on koszty w/w nośników i jest on w pełni odpowiedzialny za uzyskanie wszystkich warunków technicznych przyłączenia, dokonanie uzgodnień itp.
12. Miejsca poboru wody, energii elektrycznej, dopuszczalna moc i szczegółowe warunki techniczne podłączenia – do uzgodnienia po wprowadzeniu na teren budowy. Kable, przewody i rozdzielnie od miejsc przyłączenia zapewnia wykonawca na własny koszt.
13. Wykonawca zapłaci zryczałtowaną kwotę za każdy miesiąc trwania umowy 100 zł plus podatek VAT za zużycie wody oraz 100 zł plus podatek VAT za zużycie energii elektrycznej.
14. Wykonawca w ramach umowy ma uprzątnąć plac budowy po zakończeniu każdego elementu robót i doprowadzić go do należytego stanu po zakończeniu robót i likwidacji placu budowy.
15. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atesty, certyfikaty właściwych materiałów wykorzystanych przy realizacji zamówienia.
16. Wykonawca oświadcza że prowadzi działalność w zakresie wykonywania robót budowlanych, wyraża gotowość wykonania robót zgodnie z wolą Zamawiającego, wykazuje płynność finansową, umożliwiającą wykonanie zadania.
17. Roboty wykonywane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę i przy użyciu właściwego sprzętu, który zobowiązany jest zapewnić.
18. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, z aktualnie obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, w tym przepisami ustawy Prawo Budowlane, przepisami BHP i Ppoż, normami, wiedzą i sztuką budowlaną. Należy również wykonać wyłącznie z materiałów nowych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski i Unii Europejskiej oraz będzie posiadać aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty i inne.
19. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zamawiający, dopuszcza rozwiązania oraz produkty równoważne o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych od parametrów wskazanego produktu, przy czym zmiana parametrów nie może powodować konieczności modyfikacji projektów, a także ograniczeń możliwości ich wykorzystania przez Zamawiającego. Analogicznie, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji

technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazane normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego i uzyskać jego akceptację.

20. Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia jako przeznaczonego do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
21. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zweryfikował i sprawdził dokumentację techniczną w tym posiadane przez Zamawiającego przedmiary robót i stwierdza, iż jest ona kompletna i wystarczająca do wykonania przedmiotu umowy oraz, iż nie wnosi i w przyszłości nie będzie z tego powodu wnosił żadnych zastrzeżeń.

§ 3. Odbiory

1. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty.
2. Po zakończeniu wykonania części robót, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części robót poprzez odpowiedni wpis do Dziennika budowy, powiadamia o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz przedstawia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumenty rozliczeniowe.
3. Dokonanie Odbioru częściowego następuje Protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę, i akceptowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, wykazu robót wykonanych częściowo, w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. Wykaz robót, o którym mowa w pkt 3 jest akceptowany i korygowany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
5. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
6. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
7. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy.
8. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
9. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.

10. Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż **7 dni roboczych** od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do Dziennika budowy.
11. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
12. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
13. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy protokołu odbioru końcowego robót.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
17. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji protokół odbioru ostatecznego.
18. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

§ 4.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Wynagrodzenie brutto za prawidłową realizację całego przedmiotu umowy wynosi zł** (słownie:) w tym podatek VAT w wysokości 23%, tj.: zł, słownie zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie brutto odpowiada zakresowi robót budowlanych określonych w dokumentacji przetargowej i jest tzw. wynagrodzeniem ryczałtowym. Zawiera ono wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in.: zakupu materiałów i urządzeń oraz wyposażenia, transportu, koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, montażowych, wyburzeniowych,

- porządkowych, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji umowy bez wyłączenia z eksploatacji obiektu i zabezpieczenia i nie może zostać zwiększone.
3. Odbiór końcowy – nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego wykonanego zakresu przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
 4. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dwóch ratach na podstawie wystawionych faktur. Podstawą wystawienia faktur będą protokoły odbioru częściowego i końcowego wykonanego zakresu przedmiotu umowy, podpisane bez zastrzeżeń przez obie strony.
 5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
 6. Wynagrodzenie brutto uwzględnia również ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wzrostu kosztów związanych z realizacją umowy a wzrost tych kosztów nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
 7. Obowiązek zapewnienia funkcjonowania i ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego nie mogą stanowić przesłanki do zwiększenia wynagrodzenia i terminu zakończenia robót.
 8. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania robót, włącznie z wszelkimi miejscami styku poszczególnych robót branżowych oraz pokrywa wszelkie ryzyka wynikające z sezonowych warunków pogodowych i ograniczeń związanych z funkcjonowaniem innych podmiotów na terenie prowadzonych prac remontowo - wykończeniowych lub w jej sąsiedztwie.
 9. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
 10. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności wynagrodzenia , o którym mowa w ust. 1, na wniosek Wykonawcy w dwóch ratach:
 - a) I rata po wykonaniu co najmniej 50 % robót budowlanych potwierdzonych przez Zamawiającego protokołem odbioru częściowego,
 - b) II rata po wykonaniu całości robót budowlanych potwierdzonych przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego.
 11. Z wynagrodzenia Wykonawcy zamawiający potrąci należność za zużyta wodę, energię elektryczną i ścieki na podstawie wystawionej faktury przez Zamawiającego.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na prace budowlane z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Przed podpisaniem umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu projekt takiej umowy wraz ze zgodą Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem tej umowy i częścią dokumentacji dotyczącej prac objętych projektowaną umową.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń w zakresie niespełniania wymagań określonych w SIWZ lub terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli wartość tej umowy przekracza kwotę 50.000 złotych.
5. Zasady określone w ust. od 3 do 4 dotyczą również zmian umów o podwykonawstwo.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace budowlane, dostawy i usługi, które wykonują Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy.
7. Wykonanie prac budowlanych przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami i zaniedbaniami samego Wykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania prac budowlanych lub dotrzymania terminu, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
9. Żądanie takie, zawierające termin przedstawienia nowego Podwykonawcy, zostanie do Wykonawcy skierowane przez Zamawiającego w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego.
10. W odniesieniu do zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy skuteczne są wszelkie ustalenia dotyczące Podwykonawcy, określone w niniejszej umowie.
11. Odmienne postanowienia umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami są nieważne.
12. Do faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, będą dołączane zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z oświadczeniem, iż należności zostały uregulowane w terminie.
13. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w pełnej kwocie jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, w stosunku, do których Zamawiający ponosi odpowiedzialność na zasadzie art. 647¹ § 5 k.c., a umowy z którymi zostały zaakceptowane przez Zamawiającego, informujących o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności, w tym należności zafakturowanych, wymagalnych po dacie płatności względem Wykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający zwróci się do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wobec, których ponosi odpowiedzialność na zasadzie art.647¹ § 5 k.c. o wskazanie należnego im wynagrodzenia od Wykonawcy.
14. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę od zapłaty wynagrodzenia, Zamawiający uprawniony jest do dokonania wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i potrącenia wypłaconych kwot z wynagrodzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wypłata bezpośrednia wynagrodzenia nie obejmuje ewentualnych odsetek.
15. Przed wypłatą bezpośrednią Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenie pisemnych uwag w terminie 7 dni od otrzymania informacji.

§ 6

NADZÓR

Nadzór inwestorski i inżynierski nad pracami budowlanymi przewidzianymi niniejszą umową z ramienia Wykonawcy prowadzić będzie, uprawnienia w zakresie powierzonych im obowiązków.

§ 7

UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych przez okres od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji jakości na okres licząc od daty odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za roboty budowlane na poniższych zasadach:
 - a) gwarancja obejmuje bezpłatne usunięcie wad i usterek powstałych z winy niewłaściwego wykonawstwa lub zastosowania niewłaściwych materiałów;
 - b) wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad/usterek zgłoszonych przez zamawiającego w okresie trwania gwarancji;
 - c) w przypadku wystąpienia wad/usterek ujawnionych wykonawca przystąpi do ich usuwania w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od powiadomienia i zakończy ich usuwanie w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
 - d) w przypadku nie usunięcia wad/usterek w terminach określonych w pkt. 3), wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne zgodnie z zapisami w § 8 ust. 1 pkt 4) niniejszej umowy,
 - e) wykonawca zwróci koszty naprawy gwarancyjnej zrealizowanej przez zamawiającego poprzez zlecenie innemu wykonawcy, w przypadku, gdy po wezwaniu do usunięcia wady/ustereki w wyznaczonym terminie, wykonawca jej nie usunie. Zamawiający nie będzie uzgadniał z wykonawcą kosztów takiej naprawy gwarancyjnej. Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty od Zamawiającego.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto** przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotęzł; słownie: Zabezpieczenie zostało wniesione w formie pieniężnej.
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót, a pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - b) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w umowie.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
 - d) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - e) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki w zapłacie,
 - f) nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian albo potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% wartości tej umowy,
 - g) nie dokonanie zmiany terminu zapłaty w umowie o podwykonawstwo pomimo zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego w wysokości 5% wartości umowy o podwykonawstwo.
 - h) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności monterów – **w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę**, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązująca na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę .
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości brutto umowy,
 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Wykonawcę kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.
 5. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad i usterek, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 454 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) zmiany zakresu robót objętych umową w przypadku rezygnacji z wykonania części zamówienia,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy: spowodowanej wystąpieniem siły wyższej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, spowodowanej wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności.
 - 3) powodowanej innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy w szczególności awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg,
 - 4) zmiany sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne, w szczególności:

- a) niedostępność na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
2. Zmiana zapisów umowy, może być inicjowana przez Zamawiającego i Wykonawcę z zachowaniem formy pisemnej. Żądanie zmiany zapisów umowy winno zostać udokumentowane właściwym uzasadnieniem.

§ 11

ODSTAPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni od dnia przejęcia terenu budowy, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia. Protokół będzie stanowił podstawę do wzajemnych rozliczeń stron.
5. Dokonanie zapłaty bezpośredniej na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców na kwotę przekraczającą 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo konieczności wielokrotnego dokonywania zapłaty bezpośredniej na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tychże ustaw.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe pomiędzy stronami na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz parametrów technicznych wyposażenia.
3. Kosztorys ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowy – projekt dla zadania nr 2.

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie o numerze postępowania/ZP/2021

Zawarta dnia r. w **Sejnach** pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sejnach, ul. Dr. Edwarda Rittlera 2, 16-500 Sejny, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016297, numer REGON 790317340, numer NIP 844-17-84-785, **reprezentowanym przez**, zwanym dalej jako „**Zamawiający**”

a

....., zwanym dalej jako „**Wykonawca**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a pojedynczo „**Stroną**”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup sprzętu i wyposażenia** na potrzeby punktu pralniczego zgodnie z załącznikiem nr 1A do SWZ przez Wykonawcę, wysokiej jakości, wyprodukowanego w r. tj..... zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 2 do umowy (Formularz wymaganych parametrów) oraz instalacja sprzętu i wyposażenia w punkcie pralniczym i pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się na terenie SP ZOZ w Sejnach zgodnie z ofertą przetargową, stanowiącą od chwili zawarcia umowy integralną jej część.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy sprzęt i wyposażenie określone w § 1 Umowy w terminie 30 dni od daty zawiadomienia o odbiorze końcowym robót budowlanych określonych w SWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia o terminie odbioru końcowego robót o których mowa w ust.1, pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę:
3. Dostarczony sprzęt i wyposażenie Wykonawca zainstaluje we wskazanym miejscu przez Zamawiającego oraz przeszkoli pracowników obsługujących sprzęt i wyposażenie w ciągu 3 dni od dnia dostawy.

§ 3

1. Wraz ze sprzętem i wyposażeniem Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację stwierdzającą, że dostarczony sprzęt i wyposażenie spełnia wymagania określone przepisami prawa.
2. Wraz z dostarczonym sprzętem i wyposażeniem, Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi w języku polskim i dokumenty gwarancji.

3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych sprzętu i wyposażenia, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zauważonych nieprawidłowościach wraz z wnioskiem o ich usunięcie.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie dostawy z niniejszej umowy Zamawiający zapłaci **kwotę netto**..... zł (słownie:), **plus podatek VAT w kwocie** zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu dostawy, zainstalowaniu sprzętu i wyposażenia i przeszkoleniu pracowników obsługujących wyposażenie oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego w ciągu 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT zamawiającemu.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez zamawiającego.
4. Zapłata wartości faktury realizowana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy:
.....

§ 5

Do utrzymania stałego i bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, Wykonawca wyznacza:
.....

§ 6

1. Wykonawca udzielamiesięcznej rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy.
2. Szczegółowe warunki gwarancji:
 - a) maksymalny czas usunięcia awarii po jej zgłoszeniu telefonicznie bądź faksem – nie dłużej niż 3 dni, jeżeli termin naprawy przekracza 3 dni wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze na okres naprawy o zbliżonych parametrach, lub wykonawca zapłaci za każdą dobę opóźnienia karę równoważną 25% wartości minimalnego wynagrodzenia w danym roku,
 - b) w przypadku trzech napraw tego samego urządzenia lub podzespołu Wykonawca wymieni urządzenie lub jego podzespół na nowe,
 - b) Wykonawca w okresie gwarancyjnym wykona bezpłatnie niezbędne przeglądy sprzętów i wyposażenia z wymianą niezbędnych elementów.
 - c) w koszt serwisowania wlicza się niezbędne podzespoły, które podlegają wymianie w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić serwis pogwarancyjny i części zamiennych przez minimum 10 lat od chwili uruchomienia sprzętu i wyposażenia.
2. Szczegółowe warunki serwisu pogwarancyjnego:
 - a) maksymalny czas usunięcia awarii po jej zgłoszeniu telefonicznie bądź faksem – nie dłużej niż 7 dni, jeżeli termin naprawy przekracza 7 dni wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze na okres naprawy o zbliżonych parametrach.

- b) okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie - minimum 6 miesięcy.
- c) koszty dojazdu serwisu pogwarancyjnego będą liczone wg iloczynu stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.) i kilometrów faktycznie przejechanych przez serwisanta do siedziby zamawiającego.

§ 8

Strony będą miały prawo naliczać kary umowne z następujących tytułów, w następującej wysokości:

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień umowy bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w §4 ust.1.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w §4 ust.1.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji dostawy dłuższej niż 2 dni, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady (usterki), o której mowa w § 6 ust. 2 lit. a) Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego należności, jeżeli nie zostały jeszcze uregulowane przez Zamawiającego. Natomiast w pozostałych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych ze środków własnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.
7. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w płatności przez Zamawiającego.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości brutto umowy.
9. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad i usterek, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 454 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - a) zmiany zakresu robót objętych umową w przypadku rezygnacji z wykonania części zamówienia,
 - b) zmiany terminu realizacji umowy: spowodowanej wystąpieniem siły wyższej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, spowodowanej wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności.
 - c) zmiany sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne, w szczególności:
 - niedostępność na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
3. Zmiana zapisów umowy, może być inicjowana przez Zamawiającego i Wykonawcę z zachowaniem formy pisemnej. Żądanie zmiany zapisów umowy winno zostać udokumentowane właściwym uzasadnieniem.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni od dnia zawiadomienia go o terminie odbioru końcowego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tychże ustaw.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe pomiędzy stronami na tle realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie niedojścia do porozumienia poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta cenowa.
2. Formularz wymaganych parametrów.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....dnia.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

.....
(wpisać nazwę Zadania)

prowowanego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach, oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....
(wpisać nazwę Zadania)

.....
prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach, **oświadczam/my, że spełniam/my*** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale XXI SWZ, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

..... dnia

.....
/podpis i pieczętka upoważnionego
przedstawiciela/

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ

.....
Miejscowość, data

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert

L.p.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych (przedmiot), powierzchnia użytkowa.	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych	Termin wykonania od - do (dzień/ miesiąc / rok)	Miejsce wykonania robót (Odbiorca - nazwa i adres)	Wykonawca

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy robota ta została wykonana należycie, w szczególności czy została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:

- 1) Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 2) Przedmiot zadania winien umożliwić Zamawiającemu prawidłową ocenę spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej/zawodowej, dopuszcza się załączenie dodatkowych dokumentów ułatwiających tą ocenę.

ZAŁĄCZNIK NR 5A do SWZ

.....
Miejscowość, data

WYKAZ DOSTAW

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

L.p.	Rodzaj wykonanych dostaw (przedmiot), powierzchnia użytkowa.	Wartość brutto wykonanych dostaw	Termin wykonania od - do (dzień/miesiąc / rok)	Miejsce wykonania dostaw (Odbiorca - nazwa i adres)	Wykonawca

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy dostawa ta została wykonana należycie.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:

- 1) Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- 2) Przedmiot zadania winien umożliwić Zamawiającemu prawidłową ocenę spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej/zawodowej, dopuszcza się załączenie dodatkowych dokumentów ułatwiających tą ocenę.



Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUGI

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie (lata pracy)	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą
					Uprawnienia budowlane w specjalności..... w zakresie	
					Nr uprawnień:	
					Data wydania uprawnień:	

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)