

Sejny, dnia 09 stycznia 2024 r.

**SEJ-ADM.230.01.2023.AL**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach zaprasza do składania ofert na sukcesywną dostawę artykułów biurowych i papierniczych dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sejnach okresie od 01.02.2024r. do 28.02.2025r. w ilości szacunkowej określonej w Załączniku nr 2.

*Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 złotych netto określonej w art.2 ust. 1 punkt. 1 Ustawy Pzp.*

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Ofertę można przekazać drogą:
3. e-mail na adres [a.lukaszewicz@szpital.sejny.pl](mailto:a.lukaszewicz@szpital.sejny.pl) w tytule maila wpisując: „Oferta – na dostawę artykułów papierniczych i biurowych”,
4. pocztową, na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Publicznej w Sejnach

ul. Rittlera 2

16-500 Sejny

z dopiskiem „ Oferta na dostawę artykułów papierniczych i biurowych”,

1. oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego należy umieścić w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „Oferta na dostawę artykułów papierniczych i biurowych, nie otwierać do **24.01.2024** roku, do godz. **08.00”** i złożyć ją w sekretariacie siedziby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sejnach. Ofertę należy złożyć do dnia **24.01.2024 r. do godz. 08:00.**

3) Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt 2 nie będą rozpatrywane.

1. **TERMIN OTWARCIA OFERT**

Oferty zostaną otarte w dniu 24.01.2024 r. po godzinie 08.30.

1. **OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ**

Anna Łukaszewicz, adres e-mail: [a.lukaszewicz@szpital.sejny.pl](mailto:a.lukaszewicz@szpital.sejny.pl), tel. 875172319. Zamówienia na konkretną ilość asortymentu składane będą z adresu e-mail : [a.lukaszewicz@szpital.sejny.pl](mailto:a.lukaszewicz@szpital.sejny.pl), na adres Wykonawcy wskazany w Ofercie.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ**

**DOSTARCZYĆ PRZYSZLI WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA**

**SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (w przypadku składania oferty drogą mailową, załącznik musi być podpisany przez Wykonawcę i zeskanowany),
2. wypełniony załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (w przypadku składania oferty drogą mailową, załącznik musi być podpisany przez Wykonawcę i zeskanowany),
3. wypełniony załącznik nr 3 do zapytania ofertowego (w przypadku składania oferty drogą mailową, załącznik musi być podpisany przez Wykonawcę i zeskanowany).
4. aktualny wydruk internetowy o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego (CEIDG/KRS- dotyczy prowadzących działalność gospodarczą. oświadczenie o niezaleganiu w zobowiązaniach publiczno-prawnych).
5. **WYMAGANY TERMIN WYKONIANIA DOSTAWY**

Do 7 dni roboczych po złożeniu zamówienia asortymentu drogą elektroniczną.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Najniższa cena: = Cena najniższa oferowana

Ilość punktów za kryterium nr 1 zostanie przeliczone wg. wzoru:

*cena oferty najniższa*

*ilość punktów za* = -------------------------------- *x 100 pkt*

*cena oferty ocenianej*

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert.

- oferta powinna zawierać cenę jednostkowa netto i brutto oraz ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty dostawy,

- rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych   
 polskich,

- ceny jednostkowe i stawki określone przez przyszłego Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

**Warunki realizacji dostaw i wymagania jakościowe Warunki realizacji dostaw i wymagania jakościowe**

1. artykuły muszą być dostarczane w oryginalnych i nieuszkodzonych opakowaniach jednostkowych o gramaturze nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego,
2. artykuły powinny być opakowane w sposób zabezpieczający przed zniszczeniem i zamoczeniem,
3. ilość asortymentu będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Ilości podane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji umowy towarów jednego asortymentu oraz do zmniejszenia ilości innego asortymentu**.** Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy,
4. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw,
5. dostawa asortymentu odbywać się będzie na podstawie dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych na piśmie drogą elektroniczną lub faxem,
6. czas realizacji dostaw poszczególnych zamówień nie powinien przekroczyć 5 dni roboczych od daty złożenia zmówienia,
7. dostawa obejmuje załadunek, transport i rozładunek dostarczonych artykułów do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w jego siedzibie,
8. koszty i ryzyko transportu ponosi Wykonawca,
9. w przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego rodzajowo z warunkami zamówienia, kartą charakterystyki produktu lub dostarczenia wadliwego towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić niezgodny rodzajowo lub wadliwy towar na nowy, zgodny z formularzem cenowym, wolnym od wad,
10. ceny produktów w okresie trwania umowy nie mogą ulec zmianie, w stosunku do wskazanych w ofercie cenowej
11. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zamówienia innych artykułów niż wskazane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, będących w ofercie Wykonawcy, za cenę jaką w dniu zamówienia będzie oferował Wykonawca.

**INNE ISTOTNE INFORMACJE**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Ofertę składa się, w formie pisemnej, w języku polskim.

4) Formularz ofertowy i pozostałe dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez   
 osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.

5) Wszystkie załączniki do oferty oraz wszystkie strony oferty, które są nośnikami   
 informacji zaleca się ponumerować. Brak powyższego nie skutkuje odrzuceniem oferty.

6) Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w ofercie, winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.

7) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego,

8) Termin i forma płatności: przelewem, co najmniej 14 dni od daty doręczenia do Zamawiającego (Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sejnach, ul. Rittlera 2, 16-500 Sejny) prawidłowo wystawionej pod względem finansowym i rachunkowym faktury VAT,

9) Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

10) Określone ceny w złożonej w ofercie obowiązywać będą do dnia 28.02.2025r.

….……………………………..

Zamawiający